

## Algemene voorwaarden (versie 2016)

van ErfGoed Materials B.V., ErfGoed Horticulture B.V., ErfGoed Projects B.V., ErfGoed Solutions B.V., ErfGoed Services B.V. en ErfGoed Nederland B.V.

### Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

#### Artikel 1 Definities en toepassing van deze algemene voorwaarden

- Deze algemene voorwaarden gelden voor alle (rechts)betrekkingen tussen u en ons. In artikel 1.4 leggen we uit wat we bedoelen met (rechts)betrekkingen.
- Wie zijn "ons"? Met "ons" bedoelen we alle hierboven genoemde bedrijven en alle personen die bevoegd zijn namens de hierboven genoemde bedrijven te handelen. Soms gaat het dus om een andere hoedanigheid. Bijvoorbeeld een gemachtigde.
- Wie is "u"? Dat is de persoon die een overeenkomst met ons sluit. Dit kan zijn in de hoedanigheid van:
  - opdrachtgever
  - huurder
  - koper
  - gemaaktigde

Een "gemaaktigde" is de persoon of onderneming die namens opdrachtgever, huurder of koper gemachtigd is om onderliggende overeenkomst te sluiten.

- Wat bedoelen we met "(rechts)betrekkingen"? Hiermee bedoelen we alle overeenkomsten en aanbiedingen. Het gaat daarbij meestal om dit soort overeenkomsten:
  - Opdrachten voor ons loon- en aannemingsbedrijf. Dit zijn heel diverse opdrachten.
  - Opdrachten voor cultureeltechnisch en tuinbouwkundig werk, terreinwerk, grondverzet en groenvoorzieningen. Ook het onderhoud en aanverwante activiteiten horen bij deze werkzaamheden.
  - Verhuur van werktuigen, machines en materiaal.
  - Verkoop van producten.
  - Levering van producten.
- Deze algemene voorwaarden zijn bindend voor u en voor ons. Dit betekent dat we ons allebei aan deze voorwaarden moeten houden. Gebruikt u onderneming ook algemene voorwaarden? Dan gaan onze algemene voorwaarden uitdrukkelijk voor.

- Soms wijken met u van deze algemene voorwaarden af. Dit doen wij in overleg met u. De afwijkingen leggen wij altijd schriftelijk vast in de overeenkomst. We doen dit door op te schrijven:
  - van welke voorwaarden wij precies afwijken;
  - wat deze afwijking inhoudt;
  - voor welke gevallen de afwijking geldt.

De bepalingen in deze algemene voorwaarden waarvan wij niet uitdrukkelijk afwijken, blijven geldig. En de afwijkingen gelden alleen voor de overeenkomst waarin ze genoemd staan. Wijken we bij een volgende overeenkomst weer van de voorwaarden af? Dan leggen we dat opnieuw schriftelijk vast. Als we de overeenkomst ondertekend hebben, zijn we verplicht ons aan de afspraken te houden.

- De bepalingen in hoofdstuk 1 en hoofdstuk 6 van deze algemene voorwaarden gelden voor alle overeenkomsten in hoofdstuk 2 tot en met 5. Behalve als wij hier uitdrukkelijk van afwijken.

- Is een van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig, dus niet meer geldig? Dan blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden wel geldig. Daarnaast gaan we in overleg met het nodig is om een nieuwe bepaling in de overeenkomst op te nemen. Deze nieuwe bepaling vervangt dan de bepaling die nietig is of nietig wordt. Als we dit doen, sluiten we zoveel mogelijk aan bij het doel en de strekking van de bepaling die nietig is of nietig wordt. En dit geldt ook voor bepalingen waarop wij om andere redenen geen beroep kunnen doen.

#### Artikel 2 Aanbiedingen

- Al onze aanbiedingen zijn vrijblijvend. Behalve als dat anders staat vermeld. Alle aanbiedingen zijn gebaseerd op de gegevens die u ons heeft verstrekt bij uw aanvraag. Daarbij gaat het om tekeningen en andere stukken.
- Wilt u dat wij tekeningen maken als onderdeel van de aanbidding? Dat kan. Ook dan is de aanbidding vrijblijvend. Gaat u echter niet in op ons aanbod, dan betaalt u een vergoeding voor dit tekenwerk. Wij berekenen u hiervoor de werkelijke kosten.
- Vraagt u een samengestelde prijsopgave op? Dan zijn wij niet verplicht om een gedeelte van de geïdentificeerde werkzaamheden uit te voeren tegen een overeenkomstig gedeelte van de prijs die wij opgaven voor het geheel. Dit geldt ook voor de levering van goederen.
- Het auteursrecht over alle stukken die wij u bij de aanbidding verstrekken blijft bij ons. Dit gaat onder andere over:
  - ontwerpen
  - afbeeldingen
  - tekeningen
  - schetsen
  - offertesDit betekent dat al deze stukken ons eigendom blijven. Ook als wij u hiervoor kosten berekenen. U mag deze stukken alleen kopiëren, aan anderen laten zien of op andere wijze gebruiken als wij u schriftelijke toestemming hebben gegeven.
- Besluit u niet in te gaan op ons aanbod? Dan bent u verplicht de stukken die we noemen in lid 4 van dit artikel naar ons terug te sturen. Dit moet u doen binnen acht dagen. Niet u dit niet? Dan krijgt u een direct opneembare boete van € 500,00 per dag dat u in gebreke bent. Deze boete gaat tot een maximum van € 5.000,00.

#### Artikel 3 Overeenkomsten

- Zodra wij van u hebben gehoord dat u ons aanbod accepteert, gaat de overeenkomst in. De overeenkomst gaat echter niet door als wij ons aanbod intrekken direct na de ontvangst van uw acceptatie. Wij zijn niet verplicht om een overeenkomst te sluiten, ook al hebben we u een offerte-, prijsopgave, begroting, voorcalculatie of soortgelijke mededeling gestuurd.
- Het kan zijn dat u ons aanbod alleen accepteert met een aantal voorbehouden. Of misschien wilt u er iets in wijzigen. In dat geval komt de overeenkomst pas tot stand als wij u laten weten dat wij met deze afwijkingen instemmen. Dit doen we schriftelijk. Het eerste lid van artikel 3 is in dat geval niet geldig. Heeft u als voorbehoud dat u ons uw eigen algemene voorwaarden oplegt? Dan stemmen we daar niet mee in.

- Wij zijn niet verplicht ons te houden aan overeenkomsten die u sluit met onbevoegde werknemers van ons. Dit doen we alleen als we hier schriftelijk mee instemmen.

#### Artikel 4 Afwijkingen van de overeenkomsten

- De prijsopgaven in onze overeenkomsten zijn gebaseerd op de prijzen die gelden op het moment van het aanbod. De opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen, belastingen en rechten die de overheid ons oplegt.
- Nadat wij een overeenkomst hebben gesloten, kunnen wij de overeengekomen prijs verhogen. Dit doen we bij één of meer van deze omstandigheden:
  - stijging van kosten van materialen, halfabricaten of diensten die nodig zijn om de overeenkomst uit te voeren;
  - stijging van verzendkosten, waaronder importhellingen, kosten broker, kosten vervoer, verzekering, stakingskosten en mogelijke andere kosten;
  - stijging van lonen, werkgeverslasten, sociale verzekeringen of andere kosten die met de arbeidsvoorwaarden te maken hebben;
  - invoering van nieuwe en/of bestaande overheidsheffingen, in- en uitvoerrechten of andere heffingen en/of belastingen in binnen- en buitenland;
  - omstandigheden die vergelijkbaar zijn met de situaties die we hierboven noemen.

Als wij om een van deze redenen de prijs verhogen, moet u de nieuwe prijs betalen.

- Wij kunnen als het nodig is afwijken van de verstrekte technische gegevens, maten, capaciteiten enzovoort. Dit doen wij zonder toestemming van u. We doen dit echter alleen als de afwijkingen van weinig betekenis zijn. Daarbij gaat het om:
  - afwijkingen van 10 procent of minder in het totale werk;
  - afwijkingen die nauwelijks of geen invloed hebben op de gebruikswaarde van het werk. Daarbij nemen we alle omstandigheden in aanmerking.
- De prijzen in onze overeenkomsten zijn gebaseerd op de normale arbeidstijd en arbeidsduur. Daarbij gaan we uit van de bepalingen in de cao die op de sector van toepassing is. Hebben werknemers volgens deze cao recht op een bijzondere toeslag, bijvoorbeeld overuren? Dan kunnen wij de prijs evenredig verhogen.

- Maken we bij het uitvoeren van een overeenkomst extra kosten, en/of moeten we extra risico's voorkomen? Dan kunnen wij een toeslag op de overeengekomen prijzen in rekening brengen. Hoe hoger de kosten en risico's, hoe hoger de toeslag. De extra kosten kunnen bijvoorbeeld ontstaan als wij bijzondere prestaties moeten leveren. Of als we werkzaamheden moeten verrichten die ongewoon of tijdrovend zijn of die een bijzondere inspanning vereisen. Extra risico's zijn er bijvoorbeeld bij het gebruik van bepaalde werktuigen op natte stortplaatsen of gevaarlijke hellingen.

- Wij gaan ervan uit dat we de overeenkomst kunnen uitvoeren zonder belemmeringen van de lokale wet- en regelgeving. Kan dit niet? Dan moeten we misschien kosten maken om aan de wet- en regelgeving te voldoen. Eventueel komen hier nog kosten bij, zoals invoerrechten, vergunningen of andere voorschriften. Al deze kosten rekenen wij aan u door.

- Wij zijn niet verplicht de overeenkomst zelf uit te voeren. Als dat nodig is, kunnen wij de overeenkomst laten uitvoeren door een andere onderneming.

- Het aantal uren dat wij in een overeenkomst opgeven, is gebaseerd op een schatting. Dit aantal kan in de praktijk hoger of lager uitvallen. Wij berekenen u uiteindelijk de werkelijk gemaakte uren. Behalve als wij dat anders hebben aangegeven.

#### Artikel 5 Tarieven en prijzen

- Als wij diensten of producten aan u leveren, spreken wij van tevoren de prijs met u af. Dit gaat om uurtarieven en vaste prijzen. Hebben wij geen prijs afgesproken? Dan geldt de prijs die wij gewoonlijk hanteren.
- De prijzen die wij eerder met u afgesproken hebben of die wij hebben gebruikt, gelden niet automatisch voor elke volgende overeenkomst. Deze prijzen blijven alleen hetzelfde als wij dat opnieuw vastleggen.
- Onze prijzen zijn in alle gevallen in euro's en exclusief btw.

#### Artikel 6 Betaling en zekerheden

- Ontvangt u van ons een factuur? Dan betaalt u deze binnen vijf dagen na de factuurdatum. U stort het bedrag op de bankrekening die op de factuur staat vermeld. Ook andere verplichtingen om t na. Voor alle verplichtingen gelden de volgende afspraken:
  - u trekt geen kortingen af van het bedrag dat u moet betalen;
  - u trekt van dit bedrag geen schadevergoeding af;
  - u verrekent het bedrag niet met andere vorderingen;
  - u schort de betaling niet op.
- Direct vanaf het sluiten van de overeenkomst hebben wij het recht om u een vergoeding te vragen voor onze prestaties. Dit recht hebben we ook als we u nog geen factuur hebben gestuurd.
- Heeft u een betalingsachterstand? Dan gebruiken wij uw betalings in de eerste plaats om rente en kosten te betalen. In de tweede plaats brengen wij ze in mindering op vorderingen die het oudst zijn. Dit doen wij ook als u vermeldt dat de betaling geldt voor een andere vordering.

- Betaalt u niet binnen de betalingstermijn van vijf dagen? Dan nemen wij direct maatregelen. Het is hierbij niet nodig om u eerst wettelijk in gebreke te stellen. We nemen deze maatregelen:
  - U bent ons vanaf de uiterste betaaldatum een contractuele rente verschuldigd. Deze rente is 12 procent per jaar. Is de wettelijke (handels)rente in een bepaalde periode hoger dan de contractuele rente? Dan betaalt u in die periode de wettelijke (handels)rente. Rente over een gedeelte van de maand berekenen we over een volle maand.
  - U bent ons na de uiterste betaaldatum gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verschuldigd. Daarbij maakt het niet uit of deze kosten echt hebben gemaakt of niet. Gerechtelijke kosten zijn onder meer alle kosten die nodig zijn om de vordering te innen. Denk bijvoorbeeld aan de kosten van beslag, proceskosten en kosten van een faillissementsaanvraag.

- Wij kunnen u vragen om ons bepaalde zekerheden te geven voordat wij beginnen met de uitvoering van een overeenkomst. Dit kunnen wij ook doen voordat wij een overeenkomst voortzetten. Dit betekent dat u aantoonst dat u in elk geval de vordering en de eventuele rente en kosten kunt betalen. De zekerheden moeten voldoende zijn om uw betalingsverplichtingen na te komen en moeten voor ons acceptabel zijn. Elke keer dat u niet betaalt, bent u verplicht om ons deze zekerheden te verstrekken. Bijvoorbeeld door inpandiging. Wij beoordelen of deze zekerheden voldoende zijn. Elke keer als u niet betaalt, bent u verplicht om op een andere manier aan uw betalingsverplichtingen te voldoen. Wij kunnen deze betalingswijze altijd weigeren.

- U verleent ons direct pandrecht op alle zaken die u aan ons overdraagt voor de uitvoering van de overeenkomst. Dit pandrecht is voor ons een extra zekerheid voor het nakomen van uw huidige en toekomstige verplichtingen. Hierbij gaat het om alle verplichtingen die u nu en in de toekomst aan ons verschuldigd bent. In welke hoedanigheid en om welke reden dan ook. Ook niet opneembare en voorwaardelijke schulden vallen hieronder.

- U verleent ons direct retentierecht op alle zaken die u aan ons overdraagt voor de uitvoering van de overeenkomst. Dit betekent dat wij deze zaken in ons bezit kunnen houden zolang u niet aan uw verplichtingen voldoet. Dit retentierecht is voor ons een extra zekerheid voor het nakomen van uw huidige en toekomstige verplichtingen. Hierbij gaat het om alle verplichtingen die u nu en in de toekomst aan ons verschuldigd bent. In welke hoedanigheid en om welke reden dan ook. Ook niet opneembare en voorwaardelijke schulden vallen hieronder. Maken wij kosten voor het bewaren van deze zaken? Dan zijn deze kosten voor uw rekening.

- Geeft u ons niet de zekerheid waar wij om vragen? Dan kunnen wij de overeenkomst ontbinden, of in elk geval als ontbonden beschouwen. Daarbij hebben wij het recht op schadevergoeding.

#### Artikel 7 Klachten en reclames

- Hebben wij uw opdracht voltooid of uw bestelling geleverd? Dan onderzoek u zo snel mogelijk of wij de overeenkomst goed zijn nagekomen. Hiermee bedoelen we dat wij de overeenkomst zijn nagekomen op de manier die u van ons mag verwachten. Zijn wij de overeenkomst niet goed nagekomen? Dan laat u ons dit direct schriftelijk weten. Dit doet u uiterlijk vijf kalenderdagen na de oplevering van ons werk of de aflevering van uw bestelling. Voor rooi- en andere oogstschade is deze termijn korter: dit is twee maal 24 uur nadat de schade zich voor het eerst heeft geopenbaard. Houdt u zich niet aan deze termijnen? Dan geldt altijd dat wij onze overeenkomst goed zijn nagekomen.

- Hebben wij uw opdracht niet uitgevoerd op een manier die u van ons mag verwachten? Dan hebben wij het recht om de opdracht over te doen. Dit doen we alleen als we onze fouten daarmee kunnen herstellen. Hebben wij de opdracht de tweede keer wel op de gewenste manier uitgevoerd? Dan hebben wij de overeenkomst alsnog goed uitgevoerd.

- Wij hebben een goede prestatie geleverd als u het geleverde product of een gedeelte daarvan:
  - in gebruik heeft genomen;
  - heeft bewerkt of veranderd. Hierbij gaat het om alle:
    - aan anderen heeft geleverd;
    - door een ander in gebruik heeft laten nemen;
    - door een ander heeft laten bewerken of verwerken;
    - door een ander aan weer anderen heeft laten leveren.Dit geldt altijd, behalve als u tijdig klachten heeft gemeld zoals wij omschreven in lid 1 van dit artikel.

- Gaat u niet akkoord met onze factuur? Dan laat u dit binnen vijf kalenderdagen schriftelijk aan ons weten. Doet u dat niet binnen deze termijn? Dan gaan wij ervan uit dat u onze factuur correct vindt. Op dat moment vervalt uw recht te reclameren.

- Heeft u ons laten weten dat u niet akkoord bent met onze factuur? En heeft u een vordering op ons op basis van het recht te reclameren? Dan vervalt deze vordering na een jaar. De vervalttermijn begint op de datum die volgt op de dag waarop u schade oplep en in aanraking kwam met de aansprakelijke persoon.

- Komen wij tekort in het uitvoeren van een van onze verplichtingen? Dan blijft de overeenkomst bestaan. Daarbij maakt het niet uit of de tekortkoming door ons is veroorzaakt of door anderen.

- Heeft u ons laten weten dat u niet akkoord bent met onze factuur? Dan heeft u toch een betalingsverplichting. Het indienen van reclames geeft u niet het recht uw betalingsverplichting op te schorten. Dit betekent dat u verplicht bent ons tijdig te betalen.

#### Artikel 8 Overmacht

- In er sprake van overmacht? Dan hebben wij het recht onze verplichtingen uit te stellen. Dit geldt in elk geval voor de duur van de overmachtsituatie. U heeft in deze situaties geen recht op vergoeding van de schade. Duurt de overmachtsituatie langer dan drie maanden? Dan bestaat de mogelijkheid de overeenkomst te ontbinden. Dit geldt voor u en voor ons. Ook in dat geval heeft u echter geen recht op vergoeding van schade.
- Met overmacht bedoelen we een omstandigheid die het ons tijdelijk of blijvend onmogelijk maakt om de overeenkomst na te komen. Of het gaat om een situatie waarin we niet meer kunnen doen dan redelijk is. Het gaat hierbij om een omstandigheid die bij u en ons niet bekend was tijdens het sluiten van de overeenkomst en die niet aan ons kan worden toegerekend.

- Dit zijn voorbeelden van situaties van overmacht:
  - oorlog, oorlogsgevaar, (dreiging van) terrorisme, mobilisatie of oproer;
  - staking, stagnatie en/of moeilijkheden bij de productie en/of bewerking door ons. Of door een onderaanneming waarvan wij grond- of hulpstoffen betrekken. Of bij het transport. Of een belemmering van de transportroute;
  - storingen in ons bedrijf of in dat van één van de toeleveranciers of anderen die betrokken zijn bij de uitvoering van de overeenkomst;
  - storingen van machines die wij of betrokken anderen gebruiken;
  - iedere tekortkoming van toeleveranciers of betrokken derden;
  - vertraagde levering van onderdelen;
  - overheidsmaatregelen als inbeslagname, het niet verkrijgen van vergunningen, in- en uitvoerverboden;
  - ziekte van het personeel;
  - extreme of onverwachte verkeersstagnatie;
  - brand, extreme en/of ongeschikte weersomstandigheden, stormschade, overstromingen en overige natuurrampen.

Als een van de bovengenoemde omstandigheden zich voordoet, kan vertraging en ondercapaciteit ontstaan voor andere werkzaamheden. Ook dat is een situatie van overmacht.

#### Artikel 9 Ontbinding

- In sommige gevallen hebben wij de bevoegdheid om de uitvoering van het werk te schorsen of het werk in onvoltooide staat te beëindigen. Wij hebben deze bevoegdheid zonder dat er tussenkomst van een rechter is vereist. Ook is het niet nodig dat wij u eerst (schriftelijk) in gebreke stellen. Dit geldt als:
  - u surseance van betaling heeft aangevraagd. Of als dit aan u is verleend;
  - u in staat van faillissement bent verklaard of wanneer er een faillissementsaanvraag is ingediend;
  - u in de nakoming van een verplichting bent tekortgeschoten. Of wanneer wij verwachten dat u daarin tekort zal schieten.

- Gaan wij over tot schorsing of beëindiging van het werk wegens één van de omstandigheden die we noemen in lid 1 van dit artikel? Dan stellen we u hiervan schriftelijk op de hoogte. We zijn in dit geval niet verplicht tot schadevergoeding of het geven van garantie.

- Alle vorderingen die wij in deze gevallen op u hebben of verkrijgen, kunnen wij direct en volledig opheffen.

#### Artikel 10 Aansprakelijkheid

- Wij aanvaarden een enkele aansprakelijkheid voor gebreken in de uitvoering van de overeenkomst als deze zijn ontstaan door:
  - schuld of handelingen van uzelf;
  - schuld of handelingen van personen waarvoor u verantwoordelijk bent.

- Hebben wij schade veroorzaakt? Dan zijn wij aansprakelijk als u aantoonst dat deze schade te wijten is aan grove schuld of opzet van ons. Wij zijn niet aansprakelijk in deze gevallen:
  - als deze schade is ontstaan doordat werkzaamheden werden uitgevoerd die niet binnen de opdracht vielen;
  - als werkzaamheden werden uitgevoerd op basis van instructies, adviezen of opdrachten die u hebt gegeven.

- Zijn wij verplicht schade te vergoeden? Dan vergoeden wij nooit de kosten van een eventuele ontzerving. Ook vergoeden we niet de andere eventuele bedrijfsschade en/of gevolgschade.

- Zijn wij verplicht schade te vergoeden? Dan is de vergoeding nooit hoger dan het factuurbedrag voor de werkzaamheden die niet of onjuist zijn uitgevoerd. Dit bedrag is exclusief omzetbelasting.

- Wij geven geen enkele garantie op:
  - de zaken die wij leveren;
  - de werkzaamheden die wij uitvoeren;
  - de adviezen die wij geven;
  - de onderzoeken die wij doen.

Wij geven alleen garantie als wij dat schriftelijk met u hebben afgesproken. Wel kan het zijn dat wij u zaken of diensten leveren van andere leveranciers die hierop wel garantie geven. In dat geval dragen wij de rechten tegenover deze leveranciers voor zover mogelijk aan u over. Dit doen wij alleen op uw verzoek en op uw eigen kosten.

- Onder een opdracht verstaan wij: de inspanningsplicht om de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren en/of de overeengekomen zaken te leveren. Dit betekent niet dat wij u garanderen dat onze werkzaamheden of producten geschikt zijn voor het doel dat u ermee heeft. Wij garanderen dit alleen, als wij dit schriftelijk met u hebben afgesproken.

- Stelt u een van onze leidinggevenden, vennoten, bestuurders, werknemers of andere betrokkenen aansprakelijk voor schade? Dan kunnen zij dezelfde verweerredemingen gebruiken om deze aansprakelijkheid te weerleggen of te beperken.

#### Artikel 11 Vrijwaring

- Stelt een andere partij dan u ons aansprakelijk voor een schade of voor een gedeelte van een schadebedrag? Dan beschermt u ons tegen aansprakelijkheid of schade. Dit hoeft u alleen te doen als wij, volgens de overeenkomst of volgens deze voorwaarden, niet voor deze schade aansprakelijk zouden zijn als u deze schade zou lijden. U voegde in dit geval alles wat wij aan deze partij moeten voldoen.

- U beschermt ons tegen schade die wij lijden door boetes, vorderingen, dwangsommen en andere maatregelen van overheidswege. Deze verplichting om ons te vrijwaren geldt niet alleen voor ons bedrijf. Het geldt ook op al onze afzonderlijke leidinggevenden, vennoten, bestuurders, werknemers en andere betrokkenen.

#### Artikel 12 Uw verplichtingen vóór en tijdens de werkzaamheden

- U regelt alle vergunningen, ontheffingen en andere beschikkingen die noodzakelijk zijn om het werk uit te voeren. U zorgt ervoor dat deze er op tijd zijn en dat de inhoud juist is. Dit doet u op zo'n manier dat het werk geen vertraging opleeft. Hiervan wijken we alleen af als we dat schriftelijk zijn overeengekomen.
- Voordat we beginnen met de werkzaamheden, doet u onderzoek naar alle mogelijke belemmeringen en risico's voor het werk. Denk hierbij aan:
  - de aanwezigheid en ligging van obstakels, kabels en leidingen, waaronder de aansluitingen;
  - relevante geotechnische en hydrologische omstandigheden;
  - verontreiniging van de bodem;
  - oude bouwstoffen, die door de werkzaamheden kunnen vrijkomen.
- U licht ons schriftelijk in over de resultaten van dit onderzoek. U geeft alle informatie en duidelijke markering. Daarnaast verstrekt u ons alle tekeningen en kaarten die voor de werkzaamheden van belang zijn. U garandeert dat alle verstrekte informatie, tekeningen en kaarten juist, volledig en recent zijn.
- Zijn er bijkomende kosten die ons op grond van lokale wet- en regelgeving worden opgelegd? Dan berekenen wij deze kosten aan u door.
- Gaan we graaf-, bagger- of bodemwerkzaamheden bij u verrichten? Dan moet u een KLIC-melding bij het Kadaster te doen. U doet deze melding bij het Kabela en Leidingen Informatiecentrum (KLIC). Dit doet u minstens drie dagen voordat wij beginnen met de werkzaamheden. U volgt hierbij alle instructies van het KLIC-melding op en zorgt ervoor dat alle leidingbeheerders reageren.

6. Na uw KLIC-melding ontvangt u een kaart met alle aanwezige kabels en leidingen. U zorgt ervoor dat deze kaart op de werkplek aanwezig is als wij met de werkzaamheden beginnen.

7. Heeft u niet aan de verplichtingen in de leden 1 tot en met 6 van dit artikel voldaan? En heeft u de informatie niet aan ons doorgegeven? Dan betekent dit dat u garandeert dat er op de werflocatie geen kabels, leidingen en/of andere obstakels, belemmeringen of risico's aanwezig zijn.

8. Zijn er wel kabels, leidingen of andere obstakels op de werflocatie aanwezig? Dan zorgt u dat een vakbekwaam persoon onder uw leiding proefgravingen uitvoert. Dit doet u direct op ons eerste verzoek. Alleen dan kunnen wij de opdracht binnen de overeengekomen tijd goed en zonder schade uitvoeren. De kosten van deze proefgravingen zijn voor u rekening.

9. De start of de voortzetting van onze werkzaamheden kunnen wij uitstellen als:

- u niet voldoet aan de verplichtingen in dit artikel;
- u ons onvoldoende of tegenstrijdige informatie heeft gegeven;
- de informatie die u ons heeft gegeven niet met de feiten overeenkomt.

De kosten die uit deze opschorting voortkomen, zijn voor u rekening. Wij berekenen u het minimale uurtarief voor de periode van het uitstel.

10. U garandeert dat alle voorschriften voor arbeidsomstandigheden en veiligheid worden nageleefd. Voor zover dat mogelijk is, zorgt u dat de arbeidsomstandigheden en de veiligheid optimaal zijn.

11. U treft alle noodzakelijke voorzieningen om overlast en/of schade voor de omgeving te voorkomen. Daaronder verstaan we:

- gevolgschade aan zaken, goederen en/of stoffen, veroorzaakt door trillingen;
- schade aan aangrenzende percelen;
- milieuschade.

12. U zorgt dat de weg tijdens en na de werkzaamheden wordt schoongemaakt. Tenzij we dat anders met u hebben afgesproken. Wordt de weg door onze transporten slijpgevaarlijk? Dan plaatst u goede waarschuwingen op de weg. Slijpgevaar kan ontstaan doordat de banden en de lading van onze voertuigen de weg bevuilden.

13. Elke keer dat u deze voorwaarden niet naleeft, bent u van rechtswege in verzuim. U bent dan verplicht tot schadevergoeding.

#### Artikel 13 CAR-verzekering

1. Voor onze werkzaamheden moet u een Construction All Risks (CAR)-verzekering afsluiten. Deze verzekering dekt in elk geval alle materiële schade en/of verlies of vernietiging van eigendommen of materialen, voor zover redelijkerwijs verzekeraar. Daarbij maakt het niet uit hoe deze schade, het verlies of de vernietiging is ontstaan. Deze verzekering verandert overigens niets aan uw eigen aansprakelijkheid voor eventuele schade.

2. De duur van de CAR-verzekering loopt van de aanvang van het werk tot en met de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd. Hebben we een onderhoudstermijn afgesproken? Dan loopt de verzekering door tijdens deze termijn.

3. De verzekering bevat een dekking voor deze rubrieken:

- de werken, inclusief schade of letsel aan andere partijen;
- aansprakelijkheid voor personen- en zaakschade, inclusief de schade die daaruit voortvloeit;
- bestaande eigendommen van de opdrachtgever;
- persoonlijke eigendommen van de verzekerden en van personeel van de verzekerden;
- hulpmateriaal.

4. Op de polis staat u vermeld als verzekeringsnemer. Daarnaast staan op de polis als verzekerden vermeld:

- de verzekeringsnemer;
- de opdrachtgever / de bouwdirectie;
- de hoofdaannemer(s);
- de (onder)aanneemster(s);
- de architect(en);
- de constructeur(s);
- de adviseur(s).

5. U heeft onze goedkeuring nodig voor de verzekeraar en de inhoud van de polis. De verzekering moet primair zijn. Dat betekent dat u rechtstreeks een beroep op deze verzekering kunt doen. Heeft de CAR-verzekering een eigen risico? Dan kunt u de kosten daarvan nooit bij ons in rekening brengen.

6. Heeft u geen goede CAR-verzekering afgesloten en ontstaat er schade die anders gedekt zou zijn? Dan bent u voor deze volledige schade aansprakelijk.

7. Bent u niet in Nederland gevestigd? Dan zorgt u voor een vergelijkbare verzekering als de CAR-verzekering. Het gaat dan om een verzekering waarbij in ieder geval dekking wordt verkregen voor de schadegevallen die wij noemen in dit artikel.

8. Verrichten wij in uw opdracht werkzaamheden in het buitenland? Dan zorgt u voor een deugdelijke verzekering van onze machines.

#### Artikel 14 Meerdere opdrachtgevers

Gaat u samen met andere opdrachtgevers een overeenkomst met ons aan? Dan is ieder van deze opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor elke verplichting die voor de opdrachtgevers voortvloeit uit de overeenkomst.

#### Hoofdstuk 2 Afspraken over de levering

##### Artikel 15 Afl levering en risico

1. Heeft u zaken, goederen en/of stoffen bij ons besteld? Dan haalt u deze zelf op van onze bedrijfslocatie. Tenzij we dat anders hebben afgesproken. Wij laten u weten wanneer uw bestelling voor u klaarstaat. Dit bericht geldt als moment van levering. Het risico is vanaf dat moment voor u.

2. Spreken wij een andere plaats van aflevering af? Dan gaat het risico van uw levering op u over vanaf onze bedrijfslocatie. Wij bepalen de wijze van transport, verzending en verpakking als u geen instructies van u krijgen. Wij aanvaarden hiervoor geen aansprakelijkheid. Het transport is voor u rekening en risico, zelfs als op de vrachtbrief van vervoerder clauses zijn opgenomen die maken dat vervoersschade voor onze rekening zou zijn.

3. De vervoerder heeft uw zaken, goederen en/of stoffen in uiterlijk goede staat bij ons in ontvangst genomen. Zijn deze zaken niet in goede staat, dan neemt de vervoerder zo namelijk niet aan. Doet hij dat wel, dan staat dit aangegeven in de vrachtbrief of het ontvangstbewijs.

4. Moeten uw zaken, goederen en/of stoffen overzee getransporteerd worden? Dan doen wij dit voor zover mogelijk volgens de afspraken die we maakten in de offerte. Wij streven ernaar het transport te verzorgen tot de haven die het dichtst bij u is. Wij hebben echter de vrijheid om uit te wijken naar een andere haven. Zonder opgaaf van reden en om welke reden dan ook. Dit gebeurt onder de voorwaarden zoals genoemd in lid 2. U verzorgt zelf het transport vanaf de haven naar de gewenste locatie.

5. U bent verantwoordelijk voor het inklaan van de zaken, goederen en/of stoffen. Zijn daar kosten aan verbonden? Dan zijn deze kosten voor u rekening. Het gaat daarbij om vergunningskosten, invoerrechten, toeslagen, belastingen, douanekosten, overslagkosten, opslagkosten, lokale vervoerskosten, stakings- en vertragingkosten en alle andere eventuele kosten die horen bij de invoer.

6. U geeft uw volledige medewerking aan de aflevering van de zaken, goederen en/of stoffen die u heeft besteld. Komt u deze zaken niet na ons eerste verzoek ophalen? Dan bent u in verzuim. Wij hoeven u daarvoor geen aanmaning te sturen. Hebben wij niet u afgesproken dat wij de zaken op een ander adres afleveren? Dan bent u in verzuim als u weigert de zaken in ontvangst te nemen.

7. Bent u in verzuim volgens lid 6 van dit artikel? Dan hebben wij het recht de goederen anderszins partijen te verkopen. De kosten hiervoor brengen wij bij u in rekening.

#### Artikel 16 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle zaken, goederen en/of stoffen die wij aan u leveren of hebben geleverd blijven ons eigendom, op grond van welke overeenkomst dan ook. Dit blijft zo totdat:

- de tegenprestatie heeft geleverd die staat omschreven in onze overeenkomst;
- u de vorderingen heeft betaald die zijn ontstaan doordat u deze overeenkomst niet of onvoldoende bent nagekomen. Dit zijn ook vorderingen in de vorm van boetes, rente en kosten. Dit eigendom is onvervreemdbaar en onbezwaarbaar. Dit betekent dat wij het niet kunnen overdragen aan iemand anders. Ook kunnen wij het niet belasten met enig recht, bijvoorbeeld door het te verhuren.

2. Heeft u nog geen tegenprestatie, onder andere betaling, gedaan? Dan mag u de geleverde zaken niet doorverkopen, verpanden, verhuren, uitleenen of op andere wijze aan andere partijen beschikbaar stellen voor gebruik. Behalve als er sprake is van een normale uitoefening van uw bedrijf. Het kan gebeuren dat er door de bewerking van de zaken, goederen en/of stoffen, nieuwe zaken of stoffen ontstaan. Dit kan bijvoorbeeld door zaakvorming, vermenging of natrekking. Het is mogelijk dat hierdoor ons eigendomsrecht vervalt. In dat geval draagt u nu al het (mede)eigendom van deze nieuwe zaken op ons over. Dit doet u naar verhouding van de factuurwaarden. U treedt kosteloos op als houder en bewaarnemer van deze zaken.

3. Bent u in verzuim? Dan kunnen wij de zaken, goederen en/of stoffen die wij geleverd hebben, direct ophalen van elke persoon die deze zaken, goederen en/of stoffen heeft.

#### Hoofdstuk 3 Afspraken over loonbedrijf-, grondverzet- en aanverwante werkzaamheden

##### Artikel 17 Aanvangstijd en oplevertermijn

1. In onze overeenkomst stellen wij de aanvangstijd en de opleveringstermijn van ons werk bij benadering vast. De werkelijke aanvangstijd en opleveringstermijn kan dus anders uitvallen.

2. De aanvangstijd van ons werk gaat in:

- als wij over alle technische details overeenstemming met u hebben bereikt;
- als wij alle gegevens hebben die voor de uitvoering van het werk noodzakelijk zijn. Tekeningen bijvoorbeeld.

3. Is het slecht weer, of zijn de omstandigheden op het terrein niet goed? Dan kan het zijn dat wij onze werkzaamheden niet kunnen uitvoeren op het tijdstip of binnen de termijn die wij in onze overeenkomst hadden afgesproken. Wij hebben dan het recht om onze werkzaamheden te onderbreken zolang deze omstandigheden duren. Zodra de omstandigheden zijn verbeterd, pakken wij onze werkzaamheden weer op.

##### Artikel 18 Werkbonnen

Verhuren wij materieel aan u? Dan registreren wij of onze gemachtigde het soort materieel en het aantal gemaakte verhuuren op werkbonnen. Wij maken de werkbonnen in dat geval dagelijks of wekelijks op. De ingevulde bonnen bieden we u aan om voor akkoord te ondertekenen. Maakt u of uw gemachtigde geen gebruik van deze gelegenheid tot ondertekening? Dan gaan we ervan uit dat u het eens bent met de inhoud van de werkbonnen.

##### Artikel 19 Instructies

Geeft u ons instructies voor het uitvoeren van werkzaamheden? Dan voeren wij die alleen uit als de kwaliteit en capaciteit van het materieel passen bij die werkzaamheden. Ook moeten de werkzaamheden in overeenstemming zijn met het doel waarvoor wij het materieel ter beschikking hebben gesteld.

#### Artikel 20 Wijzigingen in het werk en kostenverhogende omstandigheden

1. Dit artikel is alleen van toepassing op werk dat wij hebben aangenomen voor een overeengekomen totaalprijs.

2. Wat zijn de kostenverhogende omstandigheden die we noemen in dit artikel? Dat zijn alle omstandigheden:

- die zo zijn dat wij geen rekening hoefden te houden met de kans dat zij zich zouden voordoen toen de aannemovereenkomst tot stand kwam;
- die niet door ons zijn veroorzaakt;
- die de kosten van het werk aanzienlijk verhogen.

3. Wij hebben het recht de overeengekomen prestatie te wijzigen. Dit doen wij als wij vinden dat dit noodzakelijk is om het werk goed te kunnen uitvoeren. Natuurlijk letten we daarbij op alle relevante omstandigheden. Voor een wijziging in de prestatie hoeven wij geen toestemming aan u te vragen. Niet mondeling en ook niet schriftelijk.

4. Brengt de wijziging die we noemen in lid 3 meerwerk met zich mee? Dan valt deze wijziging onder de kostenverhogende omstandigheden die beschreven staan in dit artikel.

5. Doen de kostenverhogende omstandigheden zich voor? Dan komen deze kosten voor u rekening. Daarbij houden we altijd rekening met de bepalingen in dit artikel.

6. Wilt u geen vergoeding betalen als zich kostenverhogende omstandigheden voordoen? Dan kunt u ons ook vragen het werk te beperken, te vereenvoudigen of te beëindigen. We

stellen dan een nieuw bedrag vast dat u ons nog verschuldigd bent. Dit doen wij naar redelijkheid en billijkheid.

#### Hoofdstuk 4 Afspraken over verhuur van werktuigen, machines en materiaal

##### Artikel 21 Verplichtingen bij verhuur

Huurt u werktuigen en/of machines en/of materiaal bij ons? Dan stellen wij u deze voor de afgesproken periode ter beschikking. U bent in dat geval verplicht het materieel voor de periode van ons aan te nemen. Moeten wij iets monteren en/of demonteren aan het werktuig, de machine of het materiaal dat u van ons huurt? Dan maakt de tijd die daarvoor nodig is, deel uit van de totale huurperiode. Wij mogen het gehuurde op elk moment vervangen door een gelijkwaardig object.

##### Artikel 22 Huurtermijn

De huurtermijn begint op de dag waarop wij het huurobject aan u afleveren. De huurtermijn eindigt op de dag waarop wij het huurobject weer compleet van u terugkrijgen. Wilt u de huurtermijn wijzigen of verlengen? Dan laat u ons dat uiterlijk op de laatste dag van de huurtermijn voor 15.00 uur weten.

##### Artikel 23 Schade aan het gehuurde

1. Huurt u materieel bij ons zonder personeel? Dan gaan wij ervan uit dat u het gehuurde goed staat aan ons terug te brengen. U levert het gehuurde ook weer in goede staat aan ons terug.

2. Blijft bij of na uw teruglevering dat het gehuurde niet in goede staat verkeert? Dan vergoedt u ons de kosten van herstelwerkzaamheden die nodig zijn. Ook vergoedt u ons de overige schade die wij hierdoor lijden.

3. Wordt het gehuurde door u of in opdracht van u vervoerd? Dan bent u aansprakelijk voor alle schade die er tijdens het transport aan ontstaat. Ook als het gehuurde tijdens het transport schade veroorzaakt aan andere zaken, bent u daarvoor aansprakelijk. Daarbij maakt het niet uit hoe en door wie de schade precies is ontstaan.

##### Artikel 24 Werkbonnen

Als wij materieel aan u verhuren, kunnen wij of onze gemachtigde dit registreren op werkbonnen. Wij registreren dan het soort materieel en het aantal gemaakte verhuuren. De werkbonnen maken we dagelijks of wekelijks op. De ingevulde bonnen bieden we u aan om voor akkoord te ondertekenen. Maakt u of uw gemachtigde geen gebruik van deze gelegenheid tot ondertekening? Dan gaan we ervan uit dat u het eens bent met de inhoud van de werkbonnen.

##### Artikel 25 Doorverhuur

U kunt u de werktuigen of machines die u van ons gehuurd heeft, doorverhuren aan andere partijen. Dit mag alleen als wij u daarvoor schriftelijk toestemming verlenen. Wel blijft u in dat geval gebonden aan de overeenkomst die u met ons heeft gesloten.

##### Artikel 26 Teruglevering

U levert het gehuurde na afloop van de huurperiode tijdig aan ons terug. Doet u dit niet, dat bent u verplicht de schade die dit tot gevolg heeft, aan ons te vergoeden.

##### Artikel 27 Prijzen verhuur

Onze huurprijzen zijn exclusief brandstof, aanvoerkosten, transportkosten, belastingen, vergoenningskosten en ook eventuele wettelijk verplichte aanpassingen. Tenzij we dat anders met u hebben afgesproken.

#### Hoofdstuk 5 Afspraken over inhuur van werknemers, machines en materiaal

##### Artikel 28 Verplichtingen bij inhuur

1. U zorgt ervoor dat de werknemers en/of machines en/of het materiaal dat wij bij u hebben ingehuurd, op tijd en op de gewenste locatie aanwezig zijn.

2. U geeft ons wekelijks een overzicht van de werknemers die u heeft ingezet voor de uitvoering van de overeenkomst. Op dit overzicht geeft u ook aan hoeveel uren deze werknemers gewerkt hebben in de week. De overzichten ondertekenen wij na akkoord. Ontstaat er onenigheid over het aantal gewerkte uren? Dan gelden alleen de overzichten die wij hebben geaccordeerd als bewijsmiddel.

3. U voldoet aan al uw verplichtingen in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid.

4. Wij hebben altijd het recht om een percentage van de vergoeding die wij u verschuldigd zijn, te betalen op een G-rekening van uw bedrijf. De hoogte van het percentage bepalen wij naar redelijkheid.

5. U doet nooit prijsopgaven of aanbiedingen aan een van onze opdrachtgevers voor uitbreiding of wijziging van zijn of haar werk.

6. Op ons verzoek kunt u aantonen dat u aan alle wettelijke verplichtingen voldoet. Hierbij gaat het om uw personeel, de werktuigen en de overige arbeidsmiddelen. Onder deze wettelijke verplichtingen vallen ook de arboverplichtingen.

7. Wilt u een opdracht van ons door een andere partij laten uitvoeren? Dan kan dat alleen als wij daarvoor schriftelijk toestemming hebben gegeven. U legt in dat geval de overeenkomst met de andere partij schriftelijk vast. Op de overeenkomst met de andere partij zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Dit geldt op zo'n manier dat u onze rechtspositie inneemt en de ingehuurde derde uw rechtspositie.

8. Onze medewerkers of andere personen die wij hebben ingeschakeld, zijn altijd bevoegd het gehuurde materieel te besturen. Tenzij uw machinist dit verbiedt.

##### Artikel 29 Verzekering

1. Voordat u begint met de werkzaamheden, sluit u voor het werkmaterieel dat u gaat gebruiken de nodige aansprakelijkheidsverzekeringen af. Onder deze verzekeringen vallen ook de verplichte verzekeringen op basis van de Wet aansprakelijkheid motorrijtuigen. Daarnaast verzekert u zich voor bedrijfsaansprakelijkheid.

2. Deze verzekeringen dekken in elk geval:

- kabel- en leidingschade en overig 'werkrisico';
- milieuaantasting;
- werkgeversaansprakelijkheid, voor zover dit van toepassing is.

Brengen de werkzaamheden bijzondere risico's met zich mee die niet door de genoemde verzekeringen worden gedekt? Dan verzekert u zich ook voor deze risico's.

3. Op de polissen van alle verzekeringen die we noemen in lid 1 van dit artikel, staat een adequate omschrijving van uw bedrijf. De werkzaamheden die u voor ons verricht, moeten vallen binnen deze omschrijving.

4. De minimaal verzekerde som van alle verzekeringen die we noemen in lid 1 is € 2.250.000,- per gebeurtenis.

5. U voldoet aan alle verplichtingen die verbonden zijn aan de verzekeringen in lid 1 van dit artikel. U betaalt de verschuldigde premies voor deze verzekeringen altijd op tijd.

6. U zorgt ervoor dat wij als huurder/houder van het werkmaterieel meeverzekerd zijn op uw aansprakelijkheidsverzekering voor dit ingehuurde materieel. U verleent ons uitdrukkelijk en onherroepelijk toestemming om aan die verzekering rechten te ontfemen als dat nodig is. Doet u dit niet, of komt u een andere verplichting in dit artikel niet na? Dan bent u verplicht ons volledig te vrijwaren voor elke schade waarvoor een andere partij ons aansprakelijk stelt. Dit in aanvulling op artikel 11 van deze algemene voorwaarden. Ook vergoedt u ons in dat geval alles wat wij aan deze derde partij moeten voldoen.

7. Bent u niet in Nederland gevestigd? Dan zorgt u voor een vergelijkbare verzekering, waarbij in ieder geval dekking wordt verkregen voor de schadegevallen die we noemen in dit artikel.

#### Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

##### Artikel 30 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten zijn en blijven altijd van ons.

##### Artikel 31 Toepasselijk recht

1. Op al onze offertes, aanbiedingen, aanvragen en overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

2. Het Weens Koopverdrag (CISG) van 11 april 1980 (Trb. 1986:61) is niet van toepassing op onze offertes, aanbiedingen, aanvragen en overeenkomsten. Wij sluiten dit Verdrag hierbij uit.

##### Artikel 32 Geschillen

Ontstaan er geschillen tussen u en ons die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden of uit overeenkomsten die hierop gebaseerd zijn? Dan leggen we het geschil voor aan de bevoegde rechter in Rotterdam. Ook kunnen wij ervoor kiezen het geschil voor te leggen aan een andere wettelijk bevoegde rechter. Of aan de Arbitragecommissie van de Stichting Instituut voor Agrarisch Recht.

##### Artikel 33 Taal voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal opgesteld. Ze zijn echter in diverse vertalingen beschikbaar. Bij discussies over de inhoud van de algemene voorwaarden is de (juridische) strekking van de Nederlandstalige versie bepalend.